

2018 YILI İŞ EYLEM VE KALİTE PLANI

P.2.3	1.2. Tarımsal Ürün Çeşitliliğinin Arttırılması	1.2.1. Patatese alternatif ekilebilir ürünlerin araştırılması	Ürün araştırma raporu hazırlamak	Ürün sayısı	1 adet rapor	Yönetim Kurulu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Alternatif Ürün Raporu	
P.2.3	1.3. Tarım ve Gıda Sektörünün Gelişiminin Desteklenmesi	1.3.1. Tarım ve Gıdanın Geliştirilmesi	Ulusal ve uluslararası mali destek programlarına üyelerin proje sunması	Proje sayısı	3 adet IPARD ve ya TDKD projesi	Genel Sekreter	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Sunulan projeler	
P.2.2			Tarım ve gıda sektörünün gelişimi için ilgili kurumlar ile işbirliklerin geliştirilmesi	Paydaşlarla Ortak etkinlik düzenlemek	2 adet iş birliği protokolü	Kalite/ akreditasyon Sorumlusu								X			X		İşbirliği protokolü	
P.2.6			Niğde tarımsal ürünlerinin tanıtımına yönelik faaliyetler düzenlenmesi	Fuarlara veya Niğde günleri etkinliklerinde Stant açmak	2 adet etkinlik katılımı	Kalite/ akreditasyon Sorumlusu										X		X		Etkinlik Değerlendirme Raporu
P.2.6			Hizmet binası için mevcut arsaların genişletilmesi veya yeniden tahsis edilmesi	Bina inşaatına başlama	Binanın tamamlanması	Yönetim Kurulu/ Meclis	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Yeni binaya geçme GELECEK YILLARA KALDI
P.2.6		1.3.2. Borsa Hizmet Binası ve satış salonunun oluşturulması	Bitmiş hizmet binasında satış salonu hizmete açılması	Proje çalışması	Satış Salonu seansına başlama	Yönetim Kurulu/ Meclis												Yeni binaya geçme GELECEK YILLARA KALDI		

AMAÇ 2. ÜYE İHTİYAÇLARININ BELİRLENMESİ VE KARŞILANMASI

2018 YILI İŞ EYLEM VE KALİTE PLANI

	Stratejik Hedef	Strateji	Faaliyetler	Performans Göstergeleri	Hedef Performans	Sorumlusu	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Dokümantas yon Kayıt		
P.1.5	Hedef 2.1 Üyelere Yönelik Eğitim ve Bilinçlendir me Faaliyetlerin in Düzenlenme si	2.1.1. Üye İlişkilerini Geliştirmek	Üye İletişim Planının Hazırlanması	İletişimden Duyulan Memnuniyet Oranı	50%	Kalite/ akreditasyon Sorumlusu													İLETİŞİM VE HABERLEŞM E STRATEJİSİ PLANI Hazırlandı F.31.		
P.2.4			Ulusal ve uluslararası mali destek programları ile ilgili üyelere bilgilendirme yapılması	Bilgilendirme ve Katılan Üye Sayısı	1 Bilgilendirme ve faal Üye Sayısının % 50'si	Kalite/ akreditasyon Sorumlusu									X			X		Etkinlik Değerlendirm e Raporu	
P.2.2			Bölgesel ve Sektörel Toplantılar Yapılması	Toplantı Sayısı Katılımcı Sayısı Memnuniyet Oranı	3 Toplantı, 50 Kişi 80%	Genel Sekreter /YK								X					X	X	Etkinlik Değerlendirm e Raporu
P.2.4			Üye ihtiyaç analizi sonuçlarına göre eğitim programları ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi	Eğitim etkinlik Sayısı Üye Memnuniyet Oranı	En Az 3adet etkinlik 70%	Kalite/ akreditasyon Sorumlusu								X					X	X	Etkinlik Değerlendirm e Raporu
P.2.3			Başarılı Girişimcilerin Ödüllendirilm esi ve Tanınması	Memnuniyet Oranı Girişimci Sayısı	0,75 15 Girişimci	Yönetim Kurulu		X													Etkinlik Değerlendirm e Raporu

2018 YILI İŞ EYLEM VE KALİTE PLANI

P.1.7		Üye ihtiyaç analizinin gerçekleştirilmesi	Üyelerle Anket ve görüşme yapmak	Üyelerin en az % 50 si ile anket yapmak ve raporlamak	Kalite/ akreditasyon Sorumlusu															Yıllık Üye Anketi Raporu
P.2.6	Hedef 2.2. Hizmet	2.2.1. Hizmet Kalitesinin Arttırılması	Fuarlara Katılım Sağlamak (yurt içi ve dışı)	Katılım Yapılan Fuar Sayısı	3 Adet															Etkinlik Değerlendirme Raporu
P.2.2	Çeşitliliğinin ve Kalitesinin Arttırılması	2.2.2. Hizmet Çeşitliliğinin Arttırılması	Üyelerle birlikte sosyal etkinliklerin planlanması	Faaliyet sayısı	2 Adet							X								Etkinlik Değerlendirme Raporu

AMAÇ 3. KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI

	Stratejik Hedef	Strateji	Faaliyetler	Performans Göstergeleri	Hedef Performans	Takvim	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Dokümantasyon Kayıt	
P.1.6			Ticaret Borsası faaliyetlerine ilişkin tanıtım faaliyetleri yürütülmesi	Borsa tanıtım CD si ve videosu hazırlama	1 adet CD	Basın Yayın Sorumlusu									X					Tanıtım CD si
P.1.3			Personelin iletişim becerilerinin güçlendirilmesi	Personele iletişim becerileri eğitimi vermek	1 adet eğitim	İdari Mali İşler Personel Sorumlusu			X											Etkinlik Değerlendirme Raporu
P.1.6	Hedef 3.1 Kurumsal İletişimin Güçlendirilmesi	3.1.1. Personel, Borsa ve Üye ilişkilerini Geliştirmek	Borsa internet sitesinin etkinleştirilmesi	İnternet, ve sosyal medya kullanım istatistikleri	5 bin adet tıklama ve görünme Her yıl %10 artış	Bilgi İşlem Sorumlusu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		İstatistik Raporu
P.1.6	Hedef 3.2 Çalışma Ortamının	3.2.1. Çalışma Ortamını	Teknolojik altyapının geliştirilmesi	Dijital arşiv sistemi kurmak	Sistem kurma	Bilgi İşlem Sorumlusu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Arşiv bilgi sistemi

2018 YILI İŞ EYLEM VE KALİTE PLANI

P.1.8	İyileştirilmesi	İyileştirmek	Hizmet Binası fiziksel ihtiyaçlarının tamamlanması	Hizmet binası ihtiyaç tespit çalışması yapılması	2 adet iyileştirme	Genel Sekreter	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Tespit raporu		
P.1.3	Hedef 3.3 İnsan Kaynakları Yönetiminin Etkinleştirilmesi	3.3.1. Personel Memnuniyetinin Arttırılması	İhtiyaç duyulan alanlarda yeni personel istihdam edilmesi	Personel istihdamı	1 adet personel	İdari Mali İşler Personel Sorumlusu												Personel kaydı		
P.1.3			Personele yönelik yıllık eğitim planlaması yapılması	Eğitim sayısı ve memnuniyet oranı	3 adet eğitim ve %80 memnuniyet	Kalite/ akreditasyon Sorumlusu			X			X					X		Etkinlik Değerlendirme Raporu	
P.1.3			Personel Memnuniyetinin Sağlanması	Çalışan memnuniyet anketinin yapılması	85%	İdari Mali İşler Personel Sorumlusu											X			Memnuniyet Anket Raporu
P.1.3			Personel Motivasyonunun Arttırılması	Ödül, prim veya hediye verilen personel sayısı	En az 1 adet ödüllendirme	İdari Mali İşler Personel Sorumlusu													X	Ödüllendirme Sonucu