

AMAÇ 1. TARIM VE GIDA SEKTÖRÜNÜN GELİŞİMİNİ SAĞLAMAK İÇİN ÇALIŞMALAR YAPMAK																			
Hedef 1.1. Niğde İli Tarım Hayvancılık Sektörünün Gelişmesini Sağlamak																			
Strateji 1.1. Üyelerin yürüttüğü faaliyet alanlarının tanıtımını sağlamak, alternatif ürün ekimi sağlamaya yönelik araştırmalar yapmak ve coğrafi ürün çalışmaları yürütmek.																			
KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2020	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AGUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)	
P.2.3 BİLGİ DESTEK DANIŞMANLIK PROSESİ	F.1.1.1. Patatese alternatif ekilebilir ürün araştırmaları yapmak	Araştırma Rapor sayısı	4	1										X			Genel Sekreter	Araştırma Raporu	
		Maliyet	26.000	5.000														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.019
	F.1.1.2. Niğde tarımsal ürünlerinin tanıtımına yönelik faaliyetler düzenlenmesi	Etkinlik Sayısı	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Genel Sekreter	F.19 Fuar Değerlendirme Anketi
		Maliyet	90.000	20.000														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.02.004
	F.1.1.3. Niğde Elması Coğrafi İşaret Çalışmasını Başlatmak	Çalışma Sayısı	2	1												X		Genel Sekreter	Çalışma Dosyası
		Maliyet	15.000	7.500														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.019
	F.1.1.4. Niğde Tahinli Pidesi İçin Coğrafi İşaret Çalışmasını Tamamlamak	Çalışma Sayısı (Adet)	2	1												X		Genel Sekreter	Çalışma Dosyası
		Maliyet	15.000	7.500														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.019
	F.1.1.5. Üyeler ve Borsa İçin Projeler üretmek(Teknik destek, fizibilite..vb)	Proje sayısı	4	1							X	X	X	X	X	X	X	Genel Sekreter	Çalışma Dosyası
		Maliyet	2.000	500														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.019
	Toplam Faaliyet			16	5												Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu	
	Toplam maliyet			148.000	40.500												3 ayda 1	3 ayda 1	

AMAÇ 1. TARIM VE GIDA SEKTÖRÜNÜN GELİŞİMİNİ SAĞLAMAK İÇİN ÇALIŞMALAR YAPMAK																			
Hedef 1.2. Kurumsal Politika Temsil Faaliyetlerinin Güçlendirilmesi																			
Strateji 1.2. Üyelerin işlerini geliştirmek, Niğde ili iş dünyasının gelişmesine yönelik kurum kuruluşlarla işbirliği geliştirmek, lobicilik ve temsil faaliyetlerinde bulunarak ile katma değer sağlamak.																			
KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2020	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AGUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)	
P.2.2 POLİTİKA TEMSİL VE GÖRÜŞ OLUŞTURMA PROSESİ	F.1.2.1. Üyeler için Ticaret ve Sanayi Odası ile Ortak Politika Temsil Faaliyeti Yürütmek	Lobi Faaliyeti	8	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Yönetim	F.26 Lobi Faaliyetleri Takip Çizelgesi	
		Maliyet	13.000	2.500														Muhasebe	Bütçe Kodu:793.01.015
	F.1.2.2. Bölgesel İstişare Toplantılarına Katılmak	Toplantı Sayısı (Adet)	4	1									X					Yönetim	Toplantı Tutanaqları
		Maliyet	12.000	2.000														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.015
	F.1.2.3. Niğde'ye Hava Alanı Yapılmasını Sağlamak	Lobi Faaliyeti sayısı	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Yönetim	F.26 Lobi Faaliyetleri Takip Çizelgesi
		Maliyet	25.000	5.000														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.015
	F.1.2.4. Üyeler için Banka Protokolleri yapmak	Protokol Sayısı (adet)	6	4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Yönetim	Protokol Kayıtları
		Maliyet	500	200														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.015
	F.1.2.5. Tarım ve gıda sektörünün gelişimi için ilgili kurumlar ile işbirliklerin geliştirilmesi	İşbirliği Sayısı	4	1								X	X	X	X	X	X	Yönetim	İşbirliği Sözleşmesi
		Maliyet	25.000	5.000														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.015
	Toplam Faaliyet			26	9													Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu
	Toplam maliyet			75.500	14.700													3 ayda 1	3 ayda 1

AMAÇ 2. ÜYE İHTİYAÇLARININ BELİRLENMESİ VE KARŞILANMASI

Hedef 2.1 Üyelere Yönelik Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyetlerinin Düzenlenmesi

Strateji 2.1 Üyelerin talep, beklenti ve ihtiyaçlarına uygun etkinlikler yaparak, iş geliştirmelerine yardımcı olmak ve eğitim ihtiyaçlarını karşılamak.

KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2020	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AGUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)	
P.1.7 ÜYE İLİŞKİLERİ PROSESİ VE P.2.4 İŞ GELİŞTİRME VE EĞİTİM PROSESİ	F.2.1.1. Üye ziyaretleri gerçekleştirmek	Üye ziyaret sayısı	220	50	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Genel Sekreter	F.12 Görüşme Formu	
		Maliyet	22.000	5.000														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.025
	F.2.1.2. Üye ihtiyaç analizinin gerçekleştirilmesi	Üye Anketi Sayısı	4	1										X				Kalite Akreditasyon	F.29 Üye Memnuniyet Anketi
		Maliyet	2.600	500														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.025
	F.2.1.3. Üye ihtiyaç analizi sonuçlarına göre eğitim programları ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi	Eğitim etkinlik Sayısı	8	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kalite Akreditasyon	F.14 Eğitim/Etkinlik Planı- F.06 Düzeltici Faaliyet Formu
		Maliyet	25.000	5.000														Muhasebe	Bütçe Kodu:794.07.003
	F.2.1.4. Üyeleri bir araya getirecek toplantılar ve etkinlikler düzenlemek	Toplantı sayısı	4	1										X	X			Genel Sekreter	Etkinlik Raporu
		Maliyet	100.000	20.000														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.025
	F.2.1.5. Başarılı Girişimcilerin Ödüllendirilmesi ve Tanınması	Ödül Töreni sayısı	4	1												X		Yönetim	Etkinlik Raporu
		Maliyet	90.000	15.000														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.025

F.2.1.6. Üyelere Dış Ticaret Eğitimi düzenlemek	Eğitim Sayısı	4	1												X	Kalite Akreditasyon	F. 21 Eğitim/Etkinlik Değerlendirme Anketi Formu	
	Maliyet	5.750	1.000													Muhasebe	Bütçe Kodu: 794.07.003	
F.2.2.7. Hibeler Ve Teşvikler Vb. Konularda Üyelere Bilgilendirme Amaçlı Etkinlikler Düzenlemek	Etkinlik Sayısı (Adet)	4	1												X	Proje Sorumlusu	F.14 Eğitim/Etkinlik Planı	
	Maliyet	14.000	3.000													Muhasebe	Bütçe Kodu: 794.07.003	
F.2.2.8. Girişimcilik yetkinliğinin artırılması için Girişimcilik Kursları Düzenlemek	Kurs Sayısı (Adet)	8	2						X							X	Kalite Akreditasyon	F. 21 Eğitim/Etkinlik Değerlendirme Anketi Formu
	Maliyet	6.500	1.000													Muhasebe	Bütçe Kodu: 794.07.003	
Toplam Faaliyet		256	59													Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu	
Toplam maliyet		265.850	50.500													3 ayda 1	3 ayda 1	

AMAÇ 3. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ																			
Hedef 3.1 Teknolojik ve Kalite Altyapısının İyileştirilmesi																			
Strateji 3.1. Borsanın tanıtım, teknolojik altyapı ve iletişim araçlarını geliştirmek ve sürekliliğini sağlayarak, kurumsal kalite altyapısını güçlendirmek.																			
KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2020	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AGUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)	
P.1.6 BİLGİ İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ PROSESİ VE P.1.8 KALİTE PROSESİ	F.3.1.1. Dijital arşiv sistemi kurmak ve işletmek	Sistem Kurması ve İşletilmesi	3											X	X	X	Bilgi İşlem	Arşiv kaydı	
		Maliyet	20.000															Muhasebe	Bütçe Kodu:793.01.025
	F.3.1.2. Borsa internet ve sosyal medya kullanımının geliştirilmesi	İnternet, ve sosyal medya kullanım istatistikleri raporu	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Bilgi İşlem	İstatistik Raporları
		Maliyet	12.000	3.000														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.02.004
	F.3.1.3. Donanımların Bakımlarını yaptırmak	Bakım sayısı	4	1						X								Bilgi İşlem	F.23 Bakım Planı
		Maliyet	14.500	3.000														Muhasebe	Bütçe Kodu:79.01.014
	F.3.1.4. Borsa Tanıtım Filminin Oluşturulması	Tanıtım filmi	1															Bilgi İşlem	Video
		Maliyet	20.000															Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.02.004
	F.3.1.5. E- belge verme altyapısını hazırlamak	E belge altyapısının oluşması	4	1												X	X	Bilgi İşlem	Web sayfası

	Maliyet	14.500	3.000													Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.025
F.3.1.6. Acil Durum Tatbikatları Yapmak	Tatbikat Sayısı	4	1								X					Genel Sekreter	F.25 Acil Durum Planı
	Maliyet	11.000	2.500													Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.014
F.3.1.7. Diğer oda,borsa veya kamu kurumlarıyla kıyaslama çalışması yapmak	Kıyaslama sayısı	4	1						X							Kalite Akreditasyon	Kıyaslama Raporu
	maliyet	22.000	5.000													Muhasebe	Bütçe Kodu:794.03.001
F.3.1.8. ISO 9001:2015 KYS dış denetimleri yaptırmak	Denetim sayısı	4	1											X		Kalite Akreditasyon	Dış Denetim Raporu
	Maliyet	8.000	1.500													Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.025
F.3.1.9. Kurum içi iç denetim sonucunda iyileştirme faaliyetlerinde bulunmak.	İyileştirme ve düzeltici faaliyet sayısı	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kalite Akreditasyon	F.06 Düzeltici Faaliyet Formu
	Maliyet	800	200													Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.025
Toplam Faaliyet		32	7													Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu
Toplam maliyet		122.800	18.200													3 ayda 1	3 ayda 1

AMAÇ 3. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 3.2 İnsan Kaynakları Yönetiminin Etkinleştirilmesi

Strateji 3.3. Mevcut personel ve yöneticilerin gelişimini sağlamak, üye memnuniyetini arttırmak için yeni istihdam sağlayarak kurumsal gelişimi arttırmak.

KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2020	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)	
P.1.3 İNSAN KAYNAKLARI PROSESİ	F.3.2.1. İhtiyaç duyulan alanlarda yeni personel istihdam edilmesi	Personel Sayısı	4	1											X		Yönetim	Personel Kaydı	
		Maliyet	425.000	50.000														Muhasebe	Bütçe Kodu:792.01.001
	F.3.2.2. Personel ve Yönetim için mesleki eğitimleri düzenlemek	Eğitim Sayısı	8	2					X				X			X	X	İnsan Kaynakları	F.08 Yönetici/Personel Eğitim Kartı
		Maliyet	12.000	2.500														Muhasebe	Bütçe Kodu: 794.07.001-002
	F.3.2.3. Personel ve Yönetim için kişisel gelişim eğitimleri düzenlemek	Eğitim Sayısı	8	2					X				X			X	X	İnsan Kaynakları	F.08 Yönetici/Personel Eğitim Kartı
		Maliyet	12.000	2.500														Muhasebe	Bütçe Kodu: 794.07.001-002
	F.3.2.4. Personel Öneri ve şikâyetleri sonucu iyileştirme çalışması yapmak	İyileştirme sayısı	8	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kalite Akreditasyon	F.06 Düzeltici Faaliyet Formu
		Maliyet	10.000	2.000														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.025
	Toplam Faaliyet			28	7												Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu	
	Toplam maliyet			459.000	57.000												3 ayda 1	3 ayda 1	

AMAÇ 4. ÇAĞDAŞ BORSACILIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK VE SÜREKLİ KILMAK																			
Hedef 4.1 Borsacılık Hizmet Çeşitliliğini Artırmak ve Hizmet Kalitesini Geliştirmek																			
Strateji 4.1 Amaca uygun yeni hizmet binası kurmak, Satış Salonu Lisanslı Depoculuk, E-ticaret, Ürün İhtisas Borsacılığı (TÜRİB Acentesi) Altyapısını Kurmak ve Faaliyetlerini Sürekli Kılmak.																			
KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2020	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)	
P.2.6 BORSA VE TİCARET SİCİL BELGE VERME PROSES KARTI	F.4.1.1. Yeni Hizmet binası mimari projesinin hazırlanması	Proje	1	1								X	X	X	X	X	Yönetim	Proje İlerleme Raporları	
		Maliyet	200.000	200.000														Muhasebe	Bütçe Kodu:793.03.004
	F.4.1.2. Hizmet binasının ihale işlerinin gerçekleştirmek	İhale verme sayısı	1															Yönetim	Sözleşme
		Maliyet	500.000															Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.03.004
	F.4.1.3. Altyapı ve inşaat çalışmalarının başlatılması ve tamamlanması	İlerleme ve tamamlanma durumu	2															Yönetim	İnşaat Kayıtları ve Açılış
		Maliyet	1.000.000															Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.03.004
	F.4.1.4. Satış Salonu Hizmetine açmak ve sürekli kılmak	Satış Salonu seansına başlama	1															Yönetim	Satış Salonu Kayıtları
		Maliyet	400.000															Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.03.004
	F.4.1.5. Toprak, Yaprak ve Süt Laboratuvarı Kurmak	Laboratuvarı devreye almak	1															Yönetim	Laboratuvar Kaydı
		Maliyet	550.000															Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.03.001
	F.4.1.6. Hayvan Pazar yeri ve	Devir protokolü imzalamak	1															Yönetim	Protokol Kayıtları

AMAÇ 4. ÇAĞDAŞ BORSACILIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK VE SÜREKLİ KILMAK																		
Hedef 4.1 Borsacılık Hizmet Çeşitliliğini Artırmak ve Hizmet Kalitesini Geliştirmek																		
Strateji 4.1 Amaca uygun yeni hizmet binası kurmak, Satış Salonu Lisanslı Depoculuk, E-ticaret, Ürün İhtisas Borsacılığı (TÜRİB Acentesi) Altyapısını Kurmak ve Faaliyetlerini Sürekli Kılmak.																		
KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2020	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
	mezbananın Belediyeden devir alınması	Maliyet	250.000														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.03.004
	F.4.1.7. TURİB Konusunda Çalışmalar Yapmak Sürekliliğini Sağlamak	Ortaklık Sözleşmesi ve sürekli işletme	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Tescil	Acenta Sözleşmesi
		Maliyet	40.000	10.000													Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.015
	F.4.3.8. ELÜS ortaklığı ve acente ve ortaklık sözleşmeleri yapmak, sürekliliğini sağlamak	Ortaklık Sözleşmesi ve sürekli işletme	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Tescil	Ortaklık Sözleşmesi
		Maliyet	40.000	10.000													Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.025
	F.4.1.9. Lisanslı Depo Ortaklığı Kurmak Sürekliliğini Sağlamak	Ortaklık Sözleşmesi	1														Genel Sekreter	Ortaklık Sözleşmesi
		Maliyet	1.000.000														Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.03.004
	F.4.1.10. E-Pazar Çalışmaları Yapmak veya Mevcut Olanlarla Anlaşmak, Tanıtımını Yapmak	web sayfası	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Tescil	Protokol Kayıtları
		Maliyet	55.000	25.000													Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.025
	F.4.1.11. Hedef Pazarlara Yönelik İş Gezileri Düzenlemek	İş Gezisi Sayısı	4	1										X			Genel Sekreter	F. 21 Eğitim/Etkinlik Değerlendirme Anketi Formu

AMAÇ 4. ÇAĞDAŞ BORSACILIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK VE SÜREKLİ KILMAK																		
Hedef 4.1 Borsacılık Hizmet Çeşitliliğini Artırmak ve Hizmet Kalitesini Geliştirmek																		
Strateji 4.1 Amaca uygun yeni hizmet binası kurmak, Satış Salonu Lisanslı Depoculuk, E-ticaret, Ürün İhtisas Borsacılığı (TÜRİB Acentesi) Altyapısını Kurmak ve Faaliyetlerini Sürekli Kılmak.																		
KYS Prosesi	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2020	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
		Maliyet	245.000	50.000													Muhasebe	Bütçe Kodu: 793.01.021
	F.4.1.12. Yurt İçi Fuarlara Katılım Sağlamak	Fuar Sayısı (Adet)	4	1					X								Kalite Akreditasyon	F.14 Eğitim/Etkinlik Planı F.19 Fuar Değerlendirme Anketi
		Maliyet	55.000	10.000														Muhasebe
	F.4.1.13. Yurt Dışı Fuarlara Katılım Sağlamak	Fuar Sayısı (Adet)	4	1									X				Kalite Akreditasyon	F.14 Eğitim/Etkinlik Planı F.19 Fuar Değerlendirme Anketi
		Maliyet	130.000	25.000														Muhasebe
	F.4.1.14. Paydaşların (Vali, Milli Eğitim Vs.) Düzenlediği Sosyal Etkinliklere Katılmak Ve Katkı Sağlamak	Katkı Sayısı	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Genel Sekreter	Faaliyet Kayıtları
		Maliyet	70.000	15.000														Muhasebe
	Toplam Faaliyet		36	8													Gözden Geçirme Periyodu	Raporlama Periyodu
	Toplam maliyet		4.535.000	345.000													3 ayda 1	3 ayda 1